



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 59/2022

Tipo de julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS
DE TRANSPORTE ESCOLAR.**

O Prefeito Municipal de Portão/RS, Sr. DELMAR HOFF, torna público o processo licitatório sob a modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, destinado à contratação dos serviços de transporte escolar, conforme descrito neste edital e seus anexos. Os envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação, definidos neste edital, deverão ser entregues ao Pregoeiro e Equipe de Apoio, nas dependências da Prefeitura Municipal, localizada na Rua 9 de Outubro, 229, centro, até às **9 horas do dia 14 de Julho de 2022**, quando será realizada a Sessão Pública de abertura. O processo será regido pelas disposições legais e condições estabelecidas no presente edital, pelas normas gerais da Lei Federal nº 10.520/02, e do Decreto Municipal nº 971/16, Lei Complementar nº 123/06, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

1 - DO OBJETO:

1.1 - O presente edital tem por objeto a contratação de empresa para prestação dos serviços de transporte escolar, sendo desenvolvido conforme roteiro, horário e condições estabelecidas pelo Município, de 2ª à 6ª-feiras e eventualmente aos sábados, com veículos em conformidade com o disposto no Art. 136, do Código de Trânsito Brasileiro, combinado com a Lei Municipal nº 2.715/18, que estabelece a vida útil destes em no máximo 14 anos, considerando-se como base seu ano de fabricação.

1.2 - Considera-se para fins desta licitação a rota a ser percorrido pela licitante, conforme descrição constante do Termo de Referência, **Anexo I** deste edital.

Observação: Eventuais termos aditivos de contrato por conta de aumento de quilometragem, na rota, deverão ser submetidos ao cálculo de novas planilhas de custo.

2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1 - Para participação no certame, o licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

AO MUNICÍPIO DE PORTÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 59/2022
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)

AO MUNICÍPIO DE PORTÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 59/2022
ENVELOPE Nº 02 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO)

3 - DO CREDENCIAMENTO:

3.1 - O credenciamento das licitantes será efetuado da seguinte forma:

3.1.1 - Se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

I) Cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

II) Documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

III) Inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

IV) Decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

V) Registro comercial, se empresa individual.

3.1.2 - Se representada por Procurador, deverá apresentar:

I) Instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no Art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

II) Carta de credenciamento outorgada pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (I e II), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.2 - Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

4 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1 - No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº 01 - PROPOSTA e nº 02 - DOCUMENTAÇÃO.

4.2 - Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4.3 - O Pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame.

4.4 - Em atendimento ao disposto no inciso VII, do Artigo 4º, da Lei Federal nº 10.520/02, o representante legal credenciado apresentará nos moldes do **Anexo II** deste edital, fora dos envelopes, declaração que sua representada cumpre plenamente os requisitos de habilitação previstos no edital, sob pena de não aceitação de sua proposta pelo Pregoeiro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

4.5 - A licitante que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/06, deverá apresentar fora dos envelopes, sob as penas da Lei, a devida comprovação de enquadramento, preferencialmente nos moldes sugeridos **Anexo III** deste edital.

5 - PROPOSTA DE PREÇO:

5.1 - A proposta financeira deverá ser apresentada preferencialmente nos moldes sugeridos no **Anexo IV** deste edital, em papel timbrado, datilografada ou impressa por meio eletrônico, em folhas sequencialmente numeradas e rubricadas, obrigatoriamente sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, e deverá conter:

5.1.1 - Razão Social completa da licitante, endereço atualizado, CNPJ, telefone/fax/e-mail (se houver) e nome da pessoa indicada para contatos;

5.1.2 - Planilha de Custo com a indicação do valor por QUILOMETRO RODADO, com até duas casas decimais, indicado em moeda nacional, onde deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, previstas ou não neste edital, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta da licitante vencedora.

Observação: A licitante declarada vencedora do certame deverá apresentar ao Pregoeiro, no prazo máximo de 48 horas após o encerramento deste Pregão, nova proposta financeira de preços, contemplando o lance final ofertado por QUILOMETRO RODADO, acompanhada da planilha de custos.

6 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1 - Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% superiores àquela, poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora. O valor máximo por QUILOMETRO RODADO, estabelecido pelo Município para execução dos serviços, encontra-se no **Anexo V** deste edital.

6.2 - Não havendo, pelo menos, 3 ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 3, oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3 - No curso da Sessão Pública, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4 - Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5 - A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida à ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.5.1 - Dada a palavra à licitante, esta disporá de até 60 segundos para apresentar nova proposta.

6.6 - É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.6.1 - A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$0,01 (Um centavo).



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

6.7 - Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 13 deste edital.

6.8 - O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo Pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.9 - Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o Pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10 - O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11 - Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12 - A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço por QUILOMETRO RODADO, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.13 - Serão desclassificados os itens das propostas financeiras que:

6.13.1 - Não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;

6.13.2 - Forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;

6.13.3 - Afrontem qualquer dispositivo legal vigente, bem como, as que não atenderem aos requisitos do item 5 deste instrumento;

6.13.4 - Apresentarem preços unitários manifestamente inexequíveis, conforme disposto no Art. 48 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.14 - Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15 - Da Sessão Pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.16 - A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto, ser esclarecidas previamente junto ao Setor de Licitações deste Município, conforme subitem 16.1, deste edital.

6.17 - Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7 - DA HABILITAÇÃO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

7.1 - Para fins de habilitação neste certame, a licitante (PESSOA JURÍDICA) deverá apresentar dentro do ENVELOPE Nº 02, os seguintes documentos:

7.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- d) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica/CNPJ.

7.1.1.1 - A apresentação dos documentos constantes nos subitens “a”, “b”, “c”, para fins de credenciamento, supre a necessidade da apresentação destes no envelope de habilitação.

7.1.2 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, para as quais a proponente tenha prestado serviços de características semelhantes às do objeto desta licitação, comprovando boa qualidade dos serviços prestados.

7.1.3 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor judicial da sede da pessoa jurídica, com emissão inferior a 90 dias da Sessão Pública.

7.1.4 - REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- c) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço/FGTS;
- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas/CNDT, comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

7.1.5 - OUTROS DOCUMENTOS:

- a) Declaração assinada pelo representante legal da licitante, comprovando o atendimento ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358/02, **Anexo VI** deste edital;
- b) Declaração assinada pelo representante legal da licitante, de que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público, **Anexo VII** deste edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

7.2 - Para fins de habilitação neste Pregão, a licitante (PESSOA FÍSICA) deverá apresentar dentro do ENVELOPE N° 02, os seguintes documentos:

- a) Cópia da Cédula de Identidade;
- b) Cópia do CPF;
- c) Cópia do Registro como Autônomo no Município Sede;
- d) Comprovante de Inscrição como contribuinte do INSS;
- e) Carteira de Habilitação categoria “D”.

8 - DA ADJUDICAÇÃO:

8.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço unitário por QUILOMETRO RODADO, será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2 - Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3 - Encerrado o julgamento das propostas financeiras e da habilitação, o Pregoeiro proclamará a vencedora, e a seguir, proporcionará as licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante. Constará na ata da Sessão Pública a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 3 dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.

9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1 - Tendo a licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ela o prazo de 3 dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2 - As demais licitantes, já intimadas da Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 3 dias corridos para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

9.3 - A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na Sessão Pública do Pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4 - O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10 - REQUISITOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

10.1 - Esgotados todos os prazos recursais e depois de adjudicada a licitação, a Administração, no prazo de até 10 dias, podendo ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, convocará a licitante vencedora para assinar o contrato, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81, da Lei Federal n° 8666/93, devendo, nesta oportunidade, comprovar o cumprimento dos seguintes itens:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

10.1.1 - Relativo ao Veículo:

- a) Dístico Escolar (CTB Art. 136, III) - Pintura de faixa horizontal, na cor amarela, com quarenta centímetros de largura, à meia altura, em toda a extensão das partes laterais e traseira da carroceria, com o dístico “ESCOLAR”, em preto, sendo que, em caso de veículo com carroceria pintada na cor amarela, as cores aqui indicadas devem ser invertidas.
- b) Registrador instantâneo e inalterável de velocidade e tempo - Tacógrafo (CTB Art. 136, IV e Resoluções CONTRAN N° 14/98, 87/99 e 92/99);
- c) Dispor de lanterna de luz branca, fosca ou amarela, dispostas nas extremidades da parte superior dianteira e lanternas de luz vermelha dispostas na extremidade superior da parte traseira;
- d) Pneus, sinalização e demais itens e equipamentos de segurança exigidos pela legislação, em bom estado de conservação (Resolução CONTRAN N° 14/98), Art. 136, VII, do CTB.
- e) Apresentação de apólice de seguro para passageiro, ou comprovante de que houve a contratação do mesmo pelo período da prestação de serviço, devidamente pago, com evento de morte no valor mínimo de R\$60.000,00 (Sessenta mil reais) por passageiro, e acidentes pessoais a passageiros/DMH no valor mínimo de R\$17.000,00 (Dezesseis mil reais) por passageiro, ambos independentes do seguro obrigatório;
- f) Certificado de licenciamento do veículo (CRLV) em vigência;
- g) Registro do veículo como de passageiros, Art 136, I do CTB;
- h) Comprovante de pagamento do Seguro Obrigatório de Danos Pessoais causados por Veículos Automotores de Vias Terrestres (DPVAT) em vigência;
- i) Vistoria técnica, em órgão ou empresa autorizada pela autoridade de trânsito, inspeção semestral para verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança - autorizando o veículo para trânsito de transporte escolar, de acordo Art. 136, II, do CTB - Código de Trânsito Brasileiro.

10.1.2 - Relativo aos Condutores:

- a) Fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação do condutor do veículo na categoria “D” ou “E”;
- b) Fotocópia do documento de identidade e do CPF do(s) condutor(es) do veículo, com idade superior a 21 anos;
- c) Documento expedido conforme Art. 138, IV, do CTB - Código de Trânsito Brasileiro, informando não ter cometido nenhuma infração grave ou gravíssima, ou ser reincidente em infrações médias durante os 12 últimos meses anteriores à licitação (admite-se fornecido pela Internet site: www.detran.rs.gov.br selecionar serviços on-line, consulta Carteira Nacional de Habilitação/CNH e consulta pontuação);
- d) Certificado de curso especializado para transporte de escolares, nos termos da regulamentação do CONTRAN;
- e) Certidão negativa de registro de distribuição criminal, relativamente aos crimes de homicídio, roubo, estupro e corrupção de menores.

10.2 - O contrato não será firmado e a consequente prestação do serviço não será iniciada sem o cumprimento das condições acima dispostas, e sem a apresentação do veículo para uma vistoria interna a ser realizada pela Secretaria Municipal de Educação/SEME.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

11 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

11.1 - Os recursos necessários para atender as despesas advindas da contratação, com base neste Pregão Presencial, correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

NÚMERO	SETOR	SECRETARIA
2925-333903932000000	Transporte escolar	SEME
3457-333903979000000	Serviço de apoio administrativo, técnico e operacional	SEME

12 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

12.1 - O pagamento dos serviços prestados pela licitante será realizado mensalmente, contra a entrega da Nota Fiscal relativa ao mês do serviço, para pagamento no prazo de até 30 dias, sendo pré-requisito para o recebimento, a apresentação do comprovante de pagamento do seguro, quando o mesmo for contratado com pagamento mensal pela licitante, relativo ao veículo a ser utilizado no transporte, devendo comprovar também situação regular perante o INSS, FGTS e Fazenda Municipal.

Parágrafo Primeiro - Por ocasião dos pagamentos, o Município poderá efetuar o desconto dos valores de multas aplicadas à licitante, em função de inadimplência na execução do contrato e outras despesas.

Parágrafo Segundo - Serão processadas as retenções a título de contribuição previdenciária conforme Instrução Normativa MPS/SRP n° 03/2005 ou outras que vierem a regular a matéria.

13 - DAS PENALIDADES:

13.1 - Pelo inadimplemento das obrigações assumidas, a licitante vencedora estará sujeita, conforme a infração, às seguintes penalidades:

- a) Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- b) Manter comportamento inadequado durante o Pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos;
- c) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor do último lance ofertado;
- d) Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- g) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- h) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

13.2 - As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

13.3 - Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14 - DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE:

14.1 - A licitante fica obrigada a cumprir os seguintes requisitos:

14.1.1 - Cumprir o horário e itinerário fixado pelo Município;

14.1.2 - Buscar os alunos nos locais determinados pelo Município;

14.1.3 - Tratar com cortesia e urbanidade os alunos transportados, os servidores encarregados da coordenação do transporte e os fiscais do Município;

14.1.4 - Responder, direta ou indiretamente, por qualquer dano causado ao Município, aos alunos ou a terceiros, por dolo ou culpa;

14.1.5 - Cumprir as determinações do Município;

14.1.6 - Alterar os itinerários e os horários, a pedido da Administração, assim como executar eventual itinerário não descrito no presente edital, quando se relacionar a atividades extracurriculares a critério da Secretaria Municipal da Educação/SEME, com a consequente repactuação das alterações e dos valores acordados, quando for necessário;

14.1.7 - Submeter os veículos à vistoria técnica semestral, em órgão ou empresa autorizada pela autoridade de trânsito;

14.1.8 - Manter os veículos de acordo com os requisitos exigidos pela legislação de trânsito e demais normas aplicadas à espécie, inclusive quanto às novas disposições legais que venham a ser editadas;

14.1.9 - Manter os veículos sempre limpos;

14.1.10 - Manter os veículos em condições ideais de segurança;

14.1.11 - Arcar com as despesas referentes aos serviços, objeto da presente licitação, inclusive os tributos Municipais, Estaduais e Federais incidentes sobre os serviços prestados;

14.1.12 - Permitir aos encarregados da fiscalização o livre acesso aos veículos destinados à prestação dos serviços.

14.1.13 - Manter atualizada junto ao Município a documentação de habilitação exigida neste edital.

15 - DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE:

15.1 - De acordo com a Lei Complementar nº 123/06, que institui o Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fica estabelecido que:

15.1.1 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação exigida no item 7 para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

15.1.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito da certidão negativa.

15.1.3 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81, da Lei Federal nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato ou, se for o caso, revogar a licitação.

15.1.4 - Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

15.1.5 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% superiores à proposta mais bem classificada.

15.1.6 - Na modalidade de Pregão, o intervalo percentual estabelecido no item anterior será de até 5% superior ao melhor preço.

15.2 - Para efeito do disposto do subitem 15.1.4, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

15.2.1 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

15.2.2 - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos subitens 15.1.5 e 15.1.6, na ordem classificatória, para exercício do mesmo direito.

15.2.3 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens 15.1.5 e 15.1.6, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

15.2.4 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 15.2, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

15.2.5 - O disposto no item 15.2 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

15.2.6 - No caso de Pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo de 5 minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

16.1 - As informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Portão, Setor de Licitações, na Rua 9 de Outubro, 229, centro, ou pelo telefone (51) 3500-4200, no horário compreendido entre as 8h às 14h, preferencialmente, com antecedência mínima de 3 dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

16.2 - Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, no Setor de Licitações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

16.3 - Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

16.4 - Para agilizar os trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, os números de fax e telefone, e e-mail (se houver).

16.5 - Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por Tabelião ou por servidor do Município, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

16.5.1 - A autenticação de documentos por servidor do Município se dará até às 13 horas do dia útil anterior a data da Sessão Pública.

16.6 - A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, mediante novo cálculo de planilha de custos, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo Art. 65, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

16.7 - Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

16.8 - A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (Art. 49, da Lei Federal nº 8.666/93).

16.9 - Os ônus pelo transporte dos passageiros, independentemente da apólice de seguro, será de total e exclusiva responsabilidade da licitante, ficando o Município de Portão isento de qualquer pagamento indenizatório, por acidente ou outra causa, independente do título, danos estéticos, morais, psicológicos, lucros cessantes, pensões alimentícias, entre outros e, também, de igual sorte, o ônus e obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas e comerciais, decorrentes da execução do futuro contrato, serão de inteira responsabilidade do adjudicatário, na forma do Art. 71, da Lei de Licitações.

16.10 - É vedada a subcontratação dos serviços contratados a partir desta licitação, sendo permitida a locação de veículos de terceiros para atender a necessidades decorrentes de urgências ou emergências que tornem o veículo utilizado para o transporte inoperante, sob a responsabilidade da licitante, nos termos do contrato.

16.11 - A administração poderá fiscalizar os serviços a serem contratados, sob os aspectos da segurança de transporte, da higiene do veículo, do tratamento e cuidado com os transportados, da pontualidade, e ainda, exigir vistorias do veículo quando entender necessário, tanto pelo órgão de trânsito quanto por concessionária de sua marca, averiguando se o veículo utilizado para o transporte é o mesmo indicado e relacionado na licitação. Constatada qualquer irregularidade neste aspecto, poderá ser rescindido o contrato, arcando o infrator com as consequências previstas no edital.

16.12 - A licitante obrigará-se a comunicar com antecedência a substituição de motorista e entregar cópia de sua Carteira Nacional de Habilitação e Certidão Negativa de Registro de Distribuição Criminal, devendo restar comprovado que o mesmo tem habilitação para a espécie de veículo que irá dirigir.

16.13 - Não será coberta qualquer despesa, custo, e não incidirá remuneração sobre os deslocamentos que se farão necessários pela licitante, até o local de início de cada linha, que será de sua responsabilidade.

16.14 - A licitante que vier a ser contratada obrigará-se a: a prestar os serviços com pessoal habilitado; com veículo em condições técnicas e de segurança; cumprir os horários pré-estabelecidos; atender as convocações



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

extraordinárias que vier a receber, em qualquer dia da semana, mesmo em feriados; identificar o veículo como sendo o mesmo de transporte escolar; respeitar as Leis de Trânsito; manter o veículo em condições de higiene: auxiliar os passageiros a ingressarem no veículo quando necessário; tratar os passageiros com polidez; comunicar irregularidades no transporte ou quanto ao comportamento dos transportados; não aceitar a entrada no veículo de qualquer pessoa que não seja aluno incluído no trajeto e, enfim, praticar as ações necessárias à execução dos serviços, com segurança, organização, respeito à pessoa humana e higiene.

16.15 - Constatada qualquer irregularidade com o veículo por ocasião de eventuais vistorias, a Administração poderá solicitar uma revisão do mesmo em Agência autorizada de sua marca, sendo que as despesas realizadas com as mesmas serão suportadas pela licitante.

16.16 - Administração poderá, a qualquer momento, por interesse público, efetuar mudanças no trajeto, alterando sua extensão, itinerário, pontos de início ou destino, horários ou outros necessários.

16.17 - Todo e qualquer dano causado aos transportados, bem como a terceiros, durante a realização dos serviços, serão de inteira responsabilidade da empresa.

16.18 - O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do Pregoeiro pelo prazo de 60 dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 dias, sob pena de inutilização do envelope.

16.19- Fica eleito o Foro da Comarca de Portão/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Portão/RS, 20 de Junho de 2022.

DELMAR HOFF
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

ITEM Nº 01

TERMO DE REFERÊNCIA

E.E.E. KELI MEISE MACHADO

DESCRIÇÃO: Contratação dos serviços de transporte escolar, viagens de ida e volta, para a aluna especial Priscila Taiane Siqueira dos Santos, turno matutino, de sua residência até a E.E.E. Keli Meise Machado, situada em Novo Hamburgo/RS. A prestação do serviço deverá ser realizada no prazo de até 12 meses, compreendendo o período letivo de 2022, com encerramento previsto para o dia 21 de dezembro. A prestação dos serviços seguirá o seguinte cronograma semanal:

Total quilometragem diária: 42 km aproximadamente

JUSTIFICATIVA: A terceirização do serviço de transporte irá possibilitar o ensino especializado necessário à aluna Priscila Taiane Siqueira dos Santos e deve-se ao fato de que todos os motoristas da Secretaria Municipal de Educação/SEME estão envolvidos com o transporte de escolares do Município (escolas municipais e estaduais) de Portão e da Secretaria Municipal de Educação/SEME, não podendo executar o transporte diário da aluna, levando-a e buscando-a no Município de Novo Hamburgo/RS. Ressalta-se que há uma demanda crescente do transporte escolar, em virtude do aumento no ingresso de alunos na rede municipal e estadual de ensino e da consequente necessidade de ampliação de rotas, de forma que a Secretaria já encaminhou solicitação de compra de novos ônibus a fim de suprir as necessidades.

REQUISITOS: 1 veículo tipo Van para transporte de passageiros, com condições mínimas de segurança, máximo 14 anos de fabricação e demais itens de segurança exigidos por lei.

PARTIDA: Residência da aluna (Rua Belo Rodrigues de Freitas, 172, Rincão do Cascalho, Portão/RS).

DESTINO: E.E.E. Keli Meise Machado (Rua José Trenz Filho, 134, São José, Novo Hamburgo/RS).

RETORNO: Vice-versa.

HORÁRIOS:

CHEGADA: 7h30min na escola.

RETORNO: 11h30min saída da escola.

ITINERÁRIO: Rua Belo Rodrigues de Freitas, 172, bairro Rincão do Cascalho, Portão/RS, E.E.E. Keli Meise Machado (Rua José Trenz Filho, 134, bairro São José, Novo Hamburgo/RS).

QUILOMETRAGEM:

PERÍODO	LEVA	BUSCA	TOTAL DIA	Nº DE ALUNOS
Até 10 meses	21 km	21km	42km	01

DISTÂNCIA DIÁRIA TOTAL DA ROTA (IDA E VOLTA): 42km



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

VALOR MÉDIO POR QUILOMETRO RODADO: R\$4,81
PREVISÃO DE DIÁRIAS/MÊS: 22
TOTAL DIÁRIO: R\$202,02
TOTAL MENSAL: R\$4.444,44
TOTAL ANUAL: R\$44.444,40

Observação: Segue em Anexo Planilha de custo.

ITEM Nº 02

TERMO DE REFERÊNCIA

E.M.E.F. EDMUNDO KERN

DESCRIÇÃO: Contratação dos serviços de transporte escolar, destinados aos alunos da rede municipal de ensino, pelo prazo de até 12 meses, compreendendo o período letivo de 2022, com encerramento previsto para o dia 21 de dezembro. Os serviços compreendem o deslocamento dos alunos do Assentamento Liberdade (Rua José Francisco da Costa, Rua seis e Rua Um) até a E.M.E.F. Edmundo Kern (Rua Estância Velha, 542, bairro Portão velho). Serão necessários dois (2) ônibus, no horário das 7h e outro ônibus no horário das 7h15min, ambos com no mínimo 50 lugares. No horário das 17h, serão necessários dois (2) ônibus e outro no horário das 17h15min, ambos com no mínimo 50 lugares. Haverá dias em que será necessário uma (1) viagem no horário das 11h30min e também no horário das 12h45min. O referido transporte fará o roteiro no Assentamento Liberdade, bairro Portão Velho, até a referida escola e vice-versa. A prestação dos serviços de transporte seguirá o seguinte cronograma semanal:

Segunda-feira:

- a) **Primeira viagem:** partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.
- b) **Segunda viagem:** partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.
- c) **Terceira viagem:** partida 7h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.
- d) **Quarta viagem:** partida 12h45min do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.
- e) **Quinta viagem:** partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com retorno à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.
- f) **Sexta viagem:** partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.
- g) **Sétima viagem:** partida 17h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

Observação: Serão necessários (2) dois ônibus no horário das 7h e também no horário das 17h.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Terça-feira:

- a) **Primeira viagem:** partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.
- b) **Segunda viagem:** partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.
- c) **Terceira viagem:** partida 7h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.
- d) **Quarta viagem:** partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com retorno à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.
- e) **Quinta viagem:** partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.
- f) **Sexta viagem:** partida 17h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

Observação: Serão necessários (2) dois ônibus no horário das 7h e também no horário das 17h.

Quarta-feira:

- a) **Primeira viagem:** partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.
- b) **Segunda viagem:** partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.
- c) **Terceira viagem:** partida 7h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.
- d) **Quarta viagem:** partida 12h45min do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.
- e) **Quinta viagem:** partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com retorno à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.
- f) **Sexta viagem:** partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.
- g) **Sétima viagem:** partida 17h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

Observação: Serão necessários (2) dois ônibus no horário das 7h e também no horário das 17h.

Quinta-feira:

- a) **Primeira viagem:** partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

aproximadamente.

b) Segunda viagem: partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.

c) Terceira viagem: partida 7h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.

d) Quarta viagem: partida 11h30min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

e) Quinta viagem: partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com retorno à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.

f) Sexta viagem: partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

g) Sétima viagem: partida 17h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

Observação: Serão necessários dois ônibus no horário das 7h e também no horário das 17h.

Sexta-feira:

a) Primeira viagem: partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.

b) Segunda viagem: partida 7h do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.

c) Terceira viagem: partida 7h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.

d) Quarta viagem: partida 11h30min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

e) Quinta viagem: partida 12h45min do primeiro ponto de embarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com destino à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 3,3 km aproximadamente.

f) Sexta viagem: partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis, Rua Um com retorno à Escola Edmundo Kern, perfazendo um total 5,4 km aproximadamente.

g) Sétima viagem: partida 17h da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

h) Oitava viagem: partida 17h15min da Escola Edmundo Kern em direção ao primeiro ponto de desembarque situado na Rua José Francisco da Costa, Rua Seis e Rua Um, perfazendo um total 3 km aproximadamente.

Observação: Serão necessários dois ônibus no horário das 7h e também no horário das 17h.

JUSTIFICATIVA: Para o ano de 2022, além das rotas já existentes, foram criadas novas rotas para atender a demanda de alunos que necessitam de transporte escolar. O acesso dos alunos à Educação se



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

constitui em um direito garantido pela Constituição Federal de 1988, que em seu artigo 206, inciso I, complementado pelo artigo 208, inciso VII, garante, entre outros benefícios, o transporte escolar para os estudantes. Além da Constituição Federal, a Lei de Diretrizes e Bases (LDB) da Educação e o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) são outros instrumentos que garantem o acesso e a permanência dos alunos nas escolas, obrigando o Poder Público ao cumprimento dos ditames legais. Ressalta-se que a Secretaria Municipal de Educação/SEME já encaminhou a solicitação para a compra de 2 (dois) ônibus e a nomeação de dois novos motoristas, uma vez que não dispõe de veículos e recurso humano suficiente para realização desse transporte. Dessa forma, justifica-se a contratação tendo em vista a demanda crescente de alunos que necessitam do transporte, bem como a necessidade do cumprimento dos referidos ditames legais.

REQUISITOS: Os veículos da empresa contratada deverão apresentar cintos de segurança em todos os assentos, conforme art. 136 VI, do Código de Trânsito Brasileiro, veículo com Tacógrafo aferido, conforme normas do Código de Trânsito Brasileiro. Fixação na parte interna e em local visível da autorização de tráfego para o transporte escolar, conforme art. 137 do CTB. Conter nas partes laterais e traseiras uma faixa amarela, com 40cm (quarenta centímetros) de largura, pintada em letras pretas, a palavra "ESCOLAR", de acordo com Código Nacional de Trânsito. Os veículos devem possuir lanternas de luz branca, fosca ou amarela dispostas nas extremidades da parte superior dianteira e lanternas de luz vermelha dispostas nas extremidades superior da parte traseira, conforme art. 136, parágrafo V, do Código de Trânsito Brasileiro. Registros como veículos de passageiros, emitidos pelo DETRAN, constante no CRLV, constante art. 136, do Código de Trânsito Brasileiro. Possuir certificado de inspeção semestral dos equipamentos obrigatórios de segurança nos veículos de transporte escolar e demais equipamentos exigidos por lei. Ter no máximo 14 anos de fabricação. Os motoristas deverão estar devidamente habilitados na categoria exigida por lei, possuir curso de Transporte Escolar válido e EAR (exerce Atividade Remunerada) e demais obrigações exigidas por lei.

PARTIDA: Bairro Assentamento Liberdade, Rua José Francisco da Costa, Rua seis e Rua Um.

DESTINO: E.M.E.F. Edmundo Kern.

RETORNO: Vice-versa.

HORÁRIOS:

CHEGADA: 7h15min (2 VEÍCULOS), 7h30min e 13h.

RETORNO: 11h30min, 17h (2 VEÍCULOS) e 17h15min.

ITINERÁRIO: Bairro Assentamento Liberdade, Rua José Francisco da Costa, Rua seis e Rua Um até E.M.E.F. Edmundo Kern e vice-versa no horário de retorno.

QUILOMETRAGEM:

PERÍODO	LEVA	BUSCA	TOTAL DIA P/ 2 VEÍCULOS	Nº DE ALUNOS
Até 10 meses	15 km	15 km	30 média	200

DISTÂNCIA DIÁRIA TOTAL DA ROTA (IDA E VOLTA): 30km média.

VALOR MÉDIO POR QUILÔMETRO RODADO: R\$14,37

PREVISÃO DE DIÁRIAS/MÊS: 22

TOTAL DIÁRIO: R\$431,10

TOTAL MENSAL: R\$9.484,20

TOTAL ANUAL: R\$94.482,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

OBSERVAÇÃO: Segue em anexo planilha de custo.

Portão/RS, 20 de Junho de 2022.

DELMAR HOFF
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO

À
Prefeitura Municipal de Portão
Pregão Presencial nº 59/2022

DECLARAÇÃO

Prezados Senhores,

Tendo examinado o edital, nós abaixo-assinados, declaramos junto ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Portão que, cumprimos plenamente os requisitos de habilitação, com os documentos devidamente atualizados na forma da legislação vigente, que se encontram dentro do envelope nº2 (Documentos de Habilitação), em conformidade com o Inciso VII, do Art. 4º da Lei Federal nº 10.520/2002, para participação no Pregão Presencial de nº 59/2022.

..(Município).., ... de de 2022.

Denominação social ou carimbo da Licitante
com assinatura do representante legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO

À
Prefeitura Municipal de Portão
Pregão Presencial n° 59/2022

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO

Prezados Senhores,

A empresa, inscrita no CNPJ sob n°, com sede na, por intermédio de seu responsável (contador ou técnico contábil), Sr(a), inscrito no CPF sob n°, DECLARA, sob as penas da Lei, para fins de participação deste certame, que:

é considerada Microempresa, conforme inciso I, do artigo 3° da Lei Complementar n° 123/06;

é considerada Empresa de Pequeno Porte, conforme inciso II, do artigo 3° da Lei Complementar n° 123/06.

é Cooperativa, tendo auferido no calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$4.800.000,00 (tendo assim, direito ao benefícios previstos no Capítulo V da Lei Complementar n° 123/06.

Declara que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4°, do artigo 3°, da Lei Complementar n° 123/06.

..(Município).., de de 2022.

Denominação social ou carimbo da Licitante
com assinatura do representante legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

ANEXO IV

MODELO

À Prefeitura Municipal de Portão
Pregão Presencial nº 59/2022

PROPOSTA FINANCEIRA

Segue abaixo os valores para prestação de serviços de transporte escolar, atendendo condições do edital:

Lote	Itinerário	Diárias Mês	Capacidade do Veículo (Lotação)	Tipo Veículo	R\$ Km/Rodado
01	Conforme edital.	22	Mínima 01	Van	...
02	Conforme edital.	22	Mínima 50	Ônibus	...

VALIDADE DA PROPOSTA: Conforme edital.

EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS: Conforme edital.

PAGAMENTO DOS SERVIÇOS: Conforme edital.

..(Município).., ... de de 2022.

Denominação social ou carimbo da Licitante
com assinatura do representante legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

ANEXO V

PREGÃO PRESENCIAL Nº 59/2022

PREÇO ESTIMADO POR KM / RODADO

ROTA	R\$ / Km
01	R\$4,81
02	R\$14,37

Portão/RS, 20 de Junho de 2022.

DELMAR HOFF
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

ANEXO VI

MODELO

À
Prefeitura Municipal de Portão
Pregão Presencial n° 59/2022

**DECLARAÇÃO EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NO
INCISO XXXIII, DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

A empresa, com endereço na, inscrita no CNPJ n°, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade no..... e do CPF no, DECLARA, para fins do disposto no Inciso XXXIII, do Art. 7º da Constituição Federal, acrescido pela Lei Federal n° 9.854/99 e no inciso V, do Art. 27, da Lei Federal n° 8.666/93, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz () .

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

..(Município).., ... de de 2022.

Denominação social ou carimbo da Licitante
com assinatura do representante legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

ANEXO VII

MODELO

À Prefeitura Municipal de Portão
Pregão Presencial n° 59/2022

DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

A empresa, com endereço na, inscrita no CNPJ sob n°, por intermédio de seu representante legal Sr(a), portador(a) da Carteira de Identidade n° e do CPF n°, DECLARA, sob as penas da Lei, nos termos do § 2º, do Art. 32, da Lei Federal n° 8.666/93 que até esta data, não ocorreu nenhum fato superveniente que seja impeditivo de sua habilitação na licitação em epígrafe.

..(Município).., ... de de 2022.

Denominação social ou carimbo da Licitante
com assinatura do representante legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

ANEXO VIII

MINUTA DE CONTRATO N°../2022
PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PORTÃO/RS, pessoa jurídica de direito público, com sede Nesta Cidade, na Rua 9 de Outubro, 229, centro, inscrita no CNPJ sob n° 87.344.016/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. DELMAR HOFF, brasileiro, casado, administrador, residente e domiciliado Nesta Cidade, na Rua Porto Alegre, 333, apto. 302, centro, inscrito no CPF sob n° 268.860.810-04 e CI n° 9010633817, expedida pela SJS/RS.

CONTRATADO:

Pelo presente instrumento, as partes supra qualificadas, doravante somente designadas CONTRATANTE e CONTRATADA, ajustam prestação de serviço, tendo como fundamento e finalidade na consecução do objeto contratado descrito abaixo, constante do Pregão Presencial n° ../2022, regendo-se pela Lei Federal n° 10.520/02 e, subsidiariamente a Lei Federal n° 8.666/93 e alterações posteriores, assim como pelas condições do Pregão Presencial referido, pelos termos da proposta e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA:

É objeto do presente contrato, cuja origem foi a licitação na modalidade Pregão Presencial, de n° ../2022, a contratação dos serviços de transporte escolar mediante necessidade da CONTRATANTE.

Parágrafo único - O presente instrumento contratual e, assim, todas as suas disposições, vinculam as partes, nos termos do ato convocatório e anexos, propostas e demais atos da licitação que lhe deu origem, sendo aqueles, parte integrante deste contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA:

O regime jurídico do presente contrato é o da Lei Federal n° 8.666/93 e todas as suas alterações vigentes.

CLÁUSULA TERCEIRA:

A CONTRATADA, além da prestação dos serviços de transporte escolar, deverá submeter seus transportadores às determinações e a fiscalização da Secretaria Municipal de Educação/SEME. A rota será desenvolvida com um veículo utilitário tipo, placas, com capacidade para passageiros, nos horários a seguir descritos e determinados:

.....

Parágrafo Único - O itinerário, bem como o horário de realização do transporte, por interesse público poderá sofrer mudanças no momento que a CONTRATANTE decidir, mediante comunicação à CONTRATADA, que deverá implementar as novas determinações, conforme as recebeu, garantidos ao mesmo os acréscimos remuneratórios decorrentes de acréscimos de percursos e as respectivas diminuições.

CLÁUSULA QUARTA:

O valor a ser percebido pela CONTRATADA, para prestação dos serviços, objeto deste contrato, será de R\$ (.....) por km/rodado, totalizando ao final deste instrumento o valor de até R\$..... (.....), valores estes entendidos pelas partes como justo e suficiente para sua total execução.



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Parágrafo Primeiro - Não será concedido reajuste de preços durante a vigência do presente contrato.

Parágrafo Segundo - Na hipótese de prorrogação do prazo contratual, o valor mensal será reajustado a partir do 12º mês, sendo utilizado o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo/IPCA-IBGE positivo do período ou outro que vier substituí-lo por Lei, como indexador.

CLÁUSULA QUINTA:

A recomposição de preços, visando o equilíbrio econômico-financeiro, para prestação dos serviços ora contratados, dar-se-á, de acordo com o Artigo 65, inciso II, letra d, da Lei federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante solicitação por escrito da CONTRATADA e apresentação de informações (Planilhas de Custos), que serão analisadas pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Único - Eventuais termos aditivos de contrato por conta de aumento de quilometragem deverão ser submetidos ao cálculo de novas planilhas de custo.

CLÁUSULA SEXTA:

O pagamento dos serviços prestados pela CONTRATADA será realizado mensalmente, contra a entrega da Nota Fiscal relativa ao mês do serviço, para pagamento no prazo de até 30 dias, sendo pré-requisito para o recebimento, a apresentação do comprovante de pagamento do seguro, quando o mesmo for contratado com pagamento mensal pela CONTRATADA, relativo ao veículo a ser utilizado no transporte, devendo comprovar também situação regular perante o INSS, FGTS e Fazenda Municipal.

Parágrafo Primeiro - Por ocasião dos pagamentos, o CONTRATANTE poderá efetuar o desconto dos valores de multas aplicadas à CONTRATADA, em função de inadimplência na execução do contrato e outras despesas.

Parágrafo Segundo - Serão processadas as retenções a título de contribuição previdenciária conforme Instrução Normativa MPS/SRP nº 03/2005 ou outras que vierem a regular a matéria.

CLÁUSULA SÉTIMA:

São obrigações da CONTRATADA:

- a) Cumprir o horário e itinerário fixado pela CONTRATANTE;
- b) Buscar os alunos nos locais determinados pela CONTRATANTE;
- c) Tratar com cortesia e urbanidade os alunos transportados, os servidores encarregados da coordenação do transporte e os fiscais da CONTRATANTE;
- d) Responder, direta ou indiretamente, por qualquer dano causado ao CONTRATANTE, aos alunos ou a terceiros, por dolo ou culpa;
- e) Cumprir as determinações da CONTRATANTE;
- f) Alterar os itinerários e os horários, a pedido da CONTRATANTE, assim como executar eventual itinerário não descrito no presente edital, quando se relacionar a atividades extracurriculares a critério da Secretaria Municipal de Educação/SEME, com a consequente repactuação das alterações e dos valores acordados, quando for necessário;



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

- g) Submeter seus veículos à vistoria técnica semestral, em órgão ou empresa autorizada pela autoridade de trânsito;
- h) Manter seus veículos de acordo com os requisitos exigidos pela legislação de trânsito e demais normas aplicadas à espécie, inclusive quanto às novas disposições legais que venham a ser editadas;
- i) Manter seus veículos sempre limpos;
- j) Manter seus veículos em condições ideais de segurança;
- k) Arcar com as despesas referentes aos serviços, objeto da presente licitação, inclusive os tributos Municipais, Estaduais e Federais incidentes sobre os serviços prestados;
- l) Permitir aos encarregados da fiscalização contratual o livre acesso aos veículos destinados à prestação do serviço.
- m) Manter atualizada, junto ao Município, a documentação de habilitação exigida na licitação.

Parágrafo Único - A CONTRATANTE, a qualquer tempo, poderá solicitar a apresentação dos discos de tacógrafo do veículo utilizado no transporte escolar objeto do presente Contrato.

CLÁUSULA OITAVA:

A presente contratação terá vigência a partir do dia .. de de 2022, com previsão de suspensão ao final do ano letivo de 2022.

Parágrafo Único - O CONTRATANTE, mediante aviso prévio de 30 dias, poderá rescindir o contrato, na hipótese de assumir diretamente o transporte, com veículo próprio, ou na concessão de linhas municipais para terceiros.

CLÁUSULA NONA:

É vedada a subcontratação, com exceção ao previsto no parágrafo único desta cláusula.

Parágrafo Único - Será permitida a locação de veículos de terceiros para atender a necessidades decorrentes de urgências ou emergências que tornem o veículo utilizado para o transporte inoperante, sob a responsabilidade da CONTRATADA, observadas as condições exigidas neste Contrato quanto ao veículo e outras.

CLÁUSULA DÉCIMA:

A CONTRATADA é responsável por todo o passageiro que transporta, bem como as verbas decorrentes de possíveis acidentes de trânsito ou outras que possam ocorrer na constância do transporte independente do título: lucros cessantes, perdas e danos, danos morais, estéticos, indenizações de qualquer ordem, entre outras, e, pelos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, nos termos do inciso 1º, do Art. 71, da Lei Federal nº 8.666/93.

Durante a prestação dos serviços, a CONTRATADA manterá apólice de seguro para passageiro, devidamente pago, com evento de morte no valor mínimo de R\$60.000,00 (Sessenta mil reais) por passageiro, e acidentes pessoais a passageiros/DMH no valor mínimo de R\$17.000,00 (Dezessete mil reais), por passageiro, ambos independentes do seguro obrigatório.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

Independentemente das sanções penais cabíveis, da indenização por perdas e danos, e da possibilidade de rescisão, a administração, no caso de inexecução total ou parcial do futuro contrato, na forma do Art. 87 da lei régia, poderá aplicar as seguintes sanções, cumuladas ou não com outras previstas no mesmo diploma legal:

- a) Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- b) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- c) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- d) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- e) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.

Parágrafo Primeiro - Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

Parágrafo Segundo - As multas aplicadas na forma do item “b”, “c” e “d”, deverão ser recolhidas à Fazenda Municipal, até a data do primeiro pagamento a ser feito à CONTRATADA, após a aplicação da mesma.

Parágrafo Terceiro - As penalidades serão registradas no cadastro da CONTRTADA, quando for o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:

Os recursos necessários para atender as despesas advindas da presente contratação correrão por conta da seguinte rubrica orçamentária:

NÚMERO	SETOR	SECRETARIA
3457-333903979000000	Serviço de apoio administrativo, técnico e operacional	SEME
2925-333903932000000	Transporte escolar	SEME

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA:

A fiscalização do presente instrumento será exercida pela Secretaria Municipal de Educação/SEME, através do fiscal, Sr., que poderá embargar, no todo ou em parte o fornecimento do produto contratado.

A gestão do presente instrumento será exercida pelo Sr. CLÉRIO VON MUHLEN.

Parágrafo Único - Constatada qualquer irregularidade ao disposto neste contrato, o CONTRATANTE lavrará auto de Constatação de Irregularidade e notificará a CONTRATADA sobre eventuais providências que a mesma deva tomar para saná-las e das sanções administrativas aplicadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA:



PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTÃO
Centro Administrativo Arthur Pedro Müller

A comunicação entre as partes, quando necessária, será efetuada por escrito.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA:

Para dirimir as dúvidas e controvérsias emergentes deste contrato, fica eleito o foro da Comarca de Portão/RS.

E, por considerarem o presente instrumento de contrato, conforme, subscrevem-no na presença e juntamente com 2 testemunhas, em 3 vias de igual teor, forma e valor.

Portão/RS, de de 2022.

CONTRATADA

DELMAR HOFF
Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS:
